

PANDUAN
PENELITIAN PRIORITAS NASIONAL
MASTERPLAN PERCEPATAN DAN PERLUASAN
PEMBANGUNAN EKONOMI INDONESIA
2011-2025
(PENPRINAS MP3EI 2011-2025)



DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
2012

KATA PENGANTAR

Buku Panduan Penelitian Prioritas Nasional–MP3EI 2011-2025 (Penprinas MP3EI 2011-2025) ini merupakan pengembangan dari panduan penelitian prioritas nasional yang sudah mengalami banyak perubahan, perbaikan, dan penyempurnaan yang mengacu pada Masterplan Percepatan dan Perluasan Pembangunan Ekonomi Indonesia 2011–2025. Buku panduan ini berisi gambaran umum tentang penelitian prioritas nasional, prosedur dan persyaratan pengajuan proposal penelitian, mekanisme seleksi dan evaluasi, serta mekanisme pemantauan.

Dengan panduan ini diharapkan mekanisme pengajuan proposal penelitian, mekanisme evaluasi, pelaksanaan penelitian, dan pemantauannya dapat dilaksanakan dengan efisien dan efektif. Selain itu buku panduan ini diharapkan juga dapat memperlancar pertanggungjawaban administrasi berbagai pihak terkait dan sama sekali tidak dimaksudkan untuk membatasi kreativitas para pengusul kegiatan.

Atas terbitnya panduan ini kami menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah berperan aktif sejak penyusunan draf panduan sampai dengan terbitnya Panduan Penprinas ini.

Jakarta, Maret 2012

Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi

ttd

Djoko Santoso

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
1. PENDAHULUAN.....	1
2. TEMA DAN PROGRAM.....	2
3. TUJUAN.....	4
4. FOKUS PENELITIAN.....	4
5. SASARAN DAN LUARAN.....	5
6. JANGKA WAKTU.....	5
7. USULAN PENPRINAS MP3EI.....	6
8. SISTEM TATA KELOLA PROGRAM.....	6
9. SELEKSI, PENGUMUMAN, DAN PENDANAAN.....	8
10. INDIKATOR CAPAIAN PROGRAM PENPRINAS MP3EI.....	8
11. PELAKSANAAN.....	8
12. PEMANTAUAN DAN EVALUASI.....	9
13. JADWAL KEGIATAN.....	9
14. PERSYARATAN ADMINISTRASI.....	10
15. TATA CARA PENGIRIMAN USULAN PENELITIAN.....	11
16. EVALUASI USUL PENELITIAN.....	18
Lampiran 1. Format CV.....	20

PANDUAN

PENELITIAN PRIORITAS NASIONAL–MP3EI 2011-2025

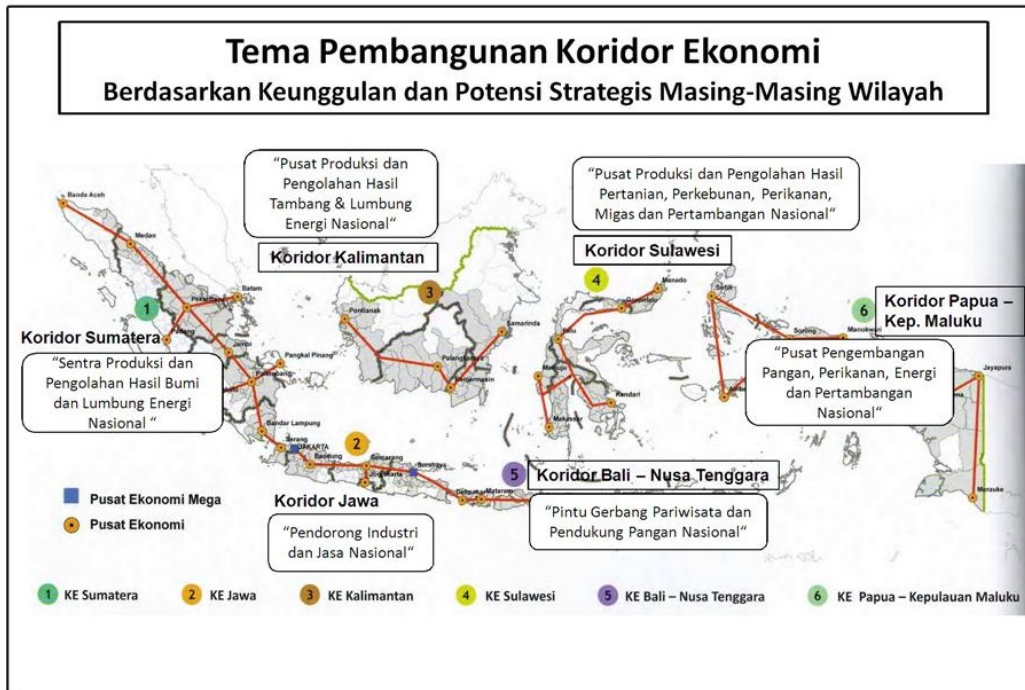
1. PENDAHULUAN

MP3EI dilaksanakan untuk mempercepat dan memperkuat pembangunan ekonomi sesuai dengan keunggulan dan potensi strategis wilayah masing-masing (Gambar 1). Percepatan dan perluasan pembangunan dilakukan melalui pengembangan 8 program utama yang terdiri atas 22 kegiatan ekonomi utama. Strategi pelaksanaan MP3EI adalah dengan mengintegrasikan 3 elemen utama, yaitu (1) mengembangkan potensi ekonomi wilayah di 6 Koridor Ekonomi (KE) Indonesia, yaitu KE Sumatera, KE Jawa, KE Kalimantan, KE Sulawesi, KE Bali–Nusa Tenggara, dan KE Papua–Kepulauan Maluku; (2) memperkuat konektivitas nasional yang terintegrasikan secara lokal dan terhubung secara global (*locally integrated, globally connected*); (3) memperkuat kemampuan sumber daya manusia (SDM) dan iptek nasional untuk mendukung pengembangan program utama di setiap koridor ekonomi. Sesuai yang dicanangkan, ketiga strategi utama itu dilihat dari perspektif penelitian perguruan tinggi sesuai dengan cabang keilmuan di perguruan tinggi, dan sumber daya alam (SDA) yang berada dalam setiap koridor terkait.

Indonesia masih menjadi salah satu produsen besar di dunia untuk berbagai komoditas, antara lain kelapa sawit (penghasil dan eksportir terbesar di dunia), kakao (produsen terbesar kedua di dunia), timah (produsen terbesar kedua di dunia), nikel (cadangan terbesar keempat di dunia), dan bauksit (cadangan terbesar ketujuh di dunia) serta komoditas unggulan lainnya seperti besi baja, tembaga, karet, dan perikanan. Indonesia juga memiliki cadangan energi yang sangat besar seperti batu bara, panas bumi, gas alam, dan air yang sebagian besar dimanfaatkan untuk mendukung industri andalan seperti tekstil, perkapalan, peralatan transportasi, dan pangan.

Presiden RI sudah menginstruksikan langsung kepada 3 pilar pelaku, yaitu kepada pemerintah dan pemerintah daerah, kepada pelaku bisnis, dan akademisi, yang menghasilkan inovasi belum dapat disebut inovasi jika belum sampai ke pengguna. Dana telah dialokasikan kepada 3 pilar tersebut dan jika disinergikan tentunya akan

dapat mencapai tujuan, yaitu percepatan dan perluasan pembangunan ekonomi Indonesia.



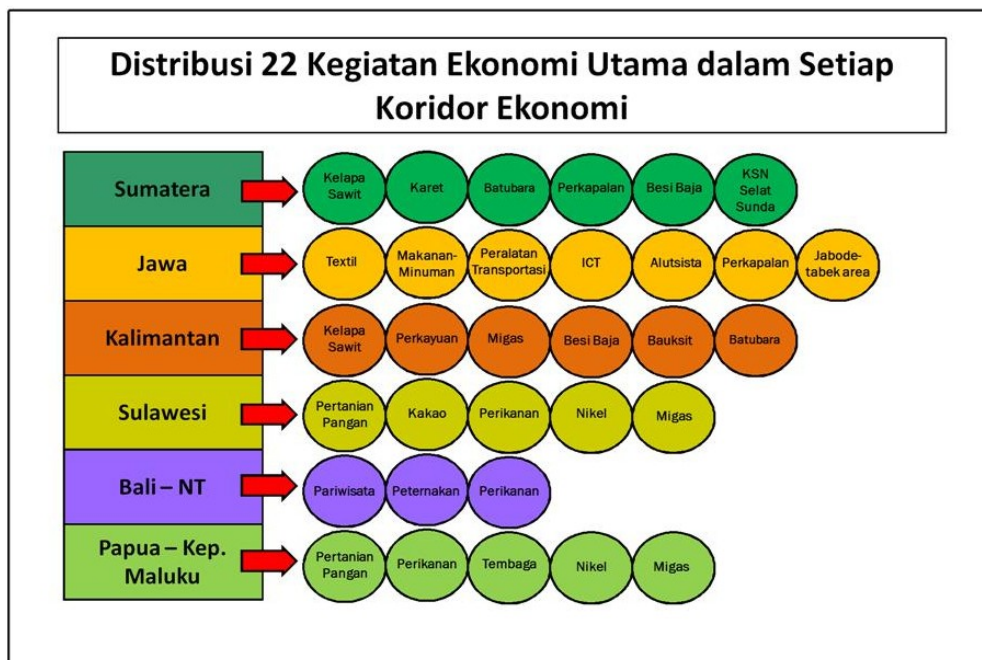
Gambar 1 Tema pembangunan koridor ekonomi

2. TEMA DAN PROGRAM

Tema penelitian yang dinyatakan prioritas berskala nasional adalah penelitian yang dapat menyelesaikan masalah masyarakat dan bangsa. Penelitian MP3EI ini diletakkan pada 8 program utama, yaitu pertanian, pertambangan, energi, industri, kelautan, pariwisata, dan telematika, serta pengembangan kawasan strategis. Kedelapan program utama tersebut terdiri atas 22 kegiatan ekonomi utama (Gambar 2 dan 3), yaitu pertanian/pangan, pariwisata, perikanan, bauksit, tembaga, nikel, batu bara, minyak dan gas, perkayuan, peternakan, kakao, karet, kelapa sawit, alutsista, besi baja, makanan-minuman, tekstil, perkapalan, telematika, peralatan transportasi, dan KSN Selat Sunda, serta wilayah Jabodetabek.



Gambar 2 Inisiatif strategis, *fast track project*



Gambar 3 Distribusi 22 kegiatan ekonomi utama dalam setiap koridor utama

Program penelitian prioritas nasional (Penprinas MP3EI) ini ditekankan pada 5 hal, yaitu (1) program penelitian yang dapat diusulkan harus bersifat prioritas dan berskala nasional, (2) tema sesuai dengan yang ditentukan, (3) penelitian lebih berorientasi pada penelitian terapan, (4) penelitian harus memiliki peta jalan (*roadmap*) penelitian yang jelas, dan (5) ketua serta tim peneliti harus memiliki rekam jejak (*track record*) selaras dengan topik penelitian yang diusulkan. Program ini dilaksanakan dengan kebijakan *semi-top down* dan multitahun.

3. TUJUAN

Tujuan Penprinas MP3EI program tahun 2012 adalah

- a. Mengembangkan potensi unggulan koridor percepatan pembangunan di wilayah kajian;
- b. Mengidentifikasi kebutuhan SDM, kebutuhan perluasan akses, dan bidang/program studi yang harus dikembangkan;
- c. Mengidentifikasi peluang serta strategi untuk memanfaatkan sumber daya yang ada;
- d. Mengembangkan potensi perguruan tinggi untuk menopang pertumbuhan di koridor yang bersangkutan;
- e. Menyusun peta jalan pengembangan perluasan akses dan riset di perguruan tinggi yang gayut dengan potensi SDA dan penekanan sektor-sektor pertumbuhan ekonomi.

Manfaat dilaksanakannya Penprinas-MP3EI ialah tersedianya asupan bagi perguruan tinggi maupun pemerintah untuk perluasan akses (ekspansi kapasitas), pengembangan riset dan program pendidikan tinggi di masa depan terutama terjalannya kolaborasi dan sinergi antarperguruan tinggi, dunia usaha, dan pemerintah.

4. FOKUS PENELITIAN

Fokus penelitian adalah pada:

- 4.1. 8 Program utama MP3EI.
- 4.2. Strategi Utama MP3EI, yakni
 - Mengembangkan 6 KE,

- Memperkuat konektivitas nasional,
- Memperkuat SDM dan iptek nasional menuju industrialisasi.

5. SASARAN DAN LUARAN

a. Sasaran

Sasaran program ini adalah para dosen berkualifikasi doktor pada bidang keilmuan yang terkait dengan program utama MP3EI. Yang diprioritaskan ialah mereka yang pernah meraih program kompetitif lain yang disediakan oleh Dit. Litabmas, Menristek, atau lembaga penyedia dana penelitian internasional.

b. Luaran

Program Penprinas MP3EI diarahkan agar menghasilkan luaran berupa:

1. Implementasi transformasi ekonomi dari sisi permintaan (investasi dan perdagangan internasional) maupun sisi penawaran (melalui pertumbuhan *total factor productivity* yang tinggi);
2. Model dan strategi percepatan pembangunan pada 8 program dan 22 fokus kegiatan utama di 6 KE yang dilengkapi dengan proses dan produk iptek berupa *blue print*, prototipe, sistem, dan kebijakan;
3. Teknik strategis dalam melaksanakan 3 strategi utama MP3EI;
4. Naskah akademik untuk regulasi dan kebijakan yang mendukung 8 program utama dan 22 kegiatan utama di 6 KE atau publikasi nasional dan internasional;
5. Masukan untuk penguatan implementasi tema pengembangan pada setiap KE dari perspektif infrastruktur maupun pengembangan ekonomi wilayah, berupa hak kekayaan intelektual (HKI) dan teknologi tepat guna (TTG).

6. JANGKA WAKTU

Penprinas MP3EI dapat dilakukan dalam waktu 2-3 tahun per judul dengan dana maksimum Rp200.000.000 per tahun. Hanya tim peneliti yang dapat memenuhi luaran yang ditargetkan yang dapat mengajukan usul penelitian tahun berikutnya.

7. USULAN PENPRINAS MP3EI

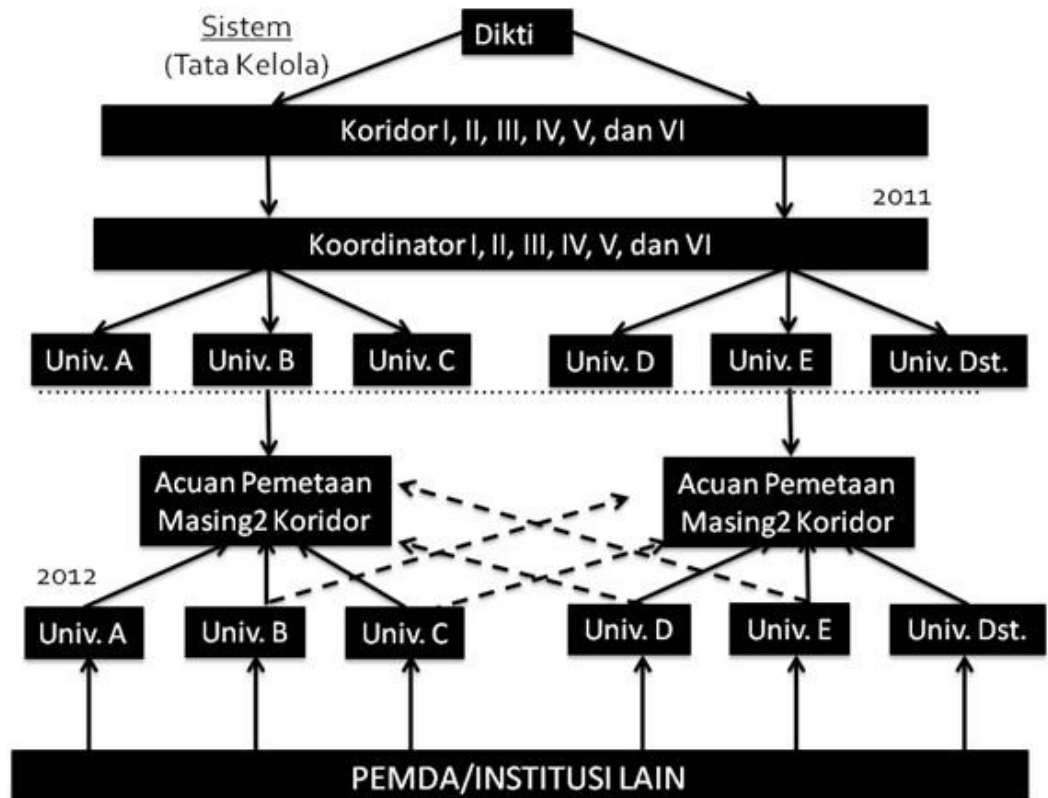
1. Usul kegiatan Program Hibah Kompetitif Penprinas MP3EI ini harus dilengkapi dengan (a) insiatif strategis yang dipilih dan alasan pemilihannya; (b) salah satu program utama yang dipilih; (c) potensi nilai tambah ekonomi yang dihasilkan; (d) potensi meningkatkan pendapatan masyarakat; dan (e) potensi pelibatan masyarakat dan SDA lokal.
2. Dalam usulan kegiatan program tersebut, harus disusun dan diuraikan (a) peta jalan penelitian; (b) kekuatan perguruan tinggi peneliti maupun PT lain yang dapat dilibatkan dalam kegiatan penelitian; dan (c) kebutuhan biaya per tahun dan kompilasinya.
3. Jumlah proposal yang diajukan sebanyak 3 eksemplar, sampul merah muda (*hardcopy* dan *softcopy*).
4. Waktu penelitian bisa diajukan multitalahun (maksimum 3 tahun).
5. Tim Penilai (*reviewer*) merekomendasikan kepada Dit. Litabmas Ditjen Dikti untuk memutuskan kelayakan usulan yang akan dibiayai dengan memperhatikan aspek-aspek: (a) relevansi dengan tujuan MP3EI, (b) peta jalan penelitian; (c) pihak yang dilibatkan, dan (d) ketersediaan anggaran.

8. SISTEM TATA KELOLA PROGRAM

Koordinator koridor mendapat kepercayaan, penugasan, dan sekaligus tanggung jawab dari Dit. Litabmas. Koordinator dapat dilakukan bergilir dalam koridor. Tugas dan kewenangan koordinator koridor adalah sbb:

1. Membuat *grand design* dari hasil pemetaan tahun 2011. Hasil pemetaan dan strategi pencapaian tujuan MP3EI dapat disempurnakan setiap saat sesuai dengan perkembangan dan kebutuhan;
2. *Grand design* disosialisasikan melalui forum yang dibentuk dalam koridor masing-masing;
3. Usul penelitian diajukan kepada koordinator koridor masing-masing dengan alamat seperti tertera pada Tabel 1;
4. Usulan diseleksi di koridor oleh para *reviewer* yang diangkat oleh koordinator koridor dengan persetujuan Dit. Litabmas;

5. *Reviewer* mengajukan daftar hasil seleksinya kepada Dirjen Dikti;
6. Usulan yang didanai diputuskan oleh Dirjen Dikti.



Gambar 4 Sistem tata kelola program

Tabel 1 Alamat koordinator koridor dalam periode 2012-2015

KORIDOR	KOORDINATOR	ALAMAT
1 Sumatera	Rektor Universitas Lampung	Jl. Prof. Sumantri Brojonegoro No. 1, Bandar Lampung, 35145
2 Jawa	Rektor Institut Teknologi Bandung	Jl. Taman Sari 64 Bandung, 40132
3 Kalimantan	Rektor Universitas Tanjungpura	Jl. Jenderal Achmad Yani Pontianak, 78124
4 Sulawesi	Rektor Universitas Hasanuddin	Jl. Perintis Kemerdekaan Km 10 Kampus Tamalanrea Makassar
5 Bali-Nusa Tenggara	Rektor Universitas Mataram	Jl. Majapahit No. 62 Mataram, 83125
6 Maluku dan Papua	Rektor Universitas Pattimura	Jl. Ir. M. Putuhena Kampus Poka Ambon, 97121

9. SELEKSI, PENGUMUMAN, DAN PENDANAAN

Seleksi dilakukan dalam 3 tahap: (1) seleksi administratif, (2) seleksi usulan lengkap, dan (3) presentasi usulan yang lulus seleksi tahap kedua. Seleksi usulan dimaksudkan untuk menjaring dosen/peneliti yang memenuhi syarat sebagai dosen/peneliti kompeten dalam program ini sekaligus mengevaluasi kelayakan substansi kegiatan yang diusulkan. Seleksi akhir Penprinas–MP3EI dikoordinasikan oleh Dit. Litabmas. Hasil seleksi diumumkan melalui situs <http://dikti.kemdiknas.go.id> sedangkan mekanisme dan tata cara pendanaan diatur dalam Surat Perjanjian Pelaksanaan Hibah Kegiatan Penprinas MP3EI.

10. INDIKATOR CAPAIAN PROGRAM PENPRINAS MP3EI

Perluasan dan percepatan pembangunan ekonomi yang menjadi tujuan program diwujudkan dalam usulan berupa

- a. Penerapan/invensi oleh pengguna industri, UKM, dan atau masyarakat/pemerintah daerah
- b. Prediksi peningkatan kesejahteraan masyarakat
- c. Prediksi perluasan penyerapan tenaga kerja
- d. Prediksi perbaikan lingkungan hidup
- e. Yang pada akhirnya menjadi prediksi peningkatan status ekonomi masyarakat.

11. PELAKSANAAN

Dalam pelaksanaan kegiatan program, Ketua Tim Peneliti wajib (a) mengembangkan organisasi dan sistem manajemen yang utuh dan akuntabel; (b) melaksanakan rencana yang telah disusun untuk mencapai sasaran dan keluaran strategis yang telah ditentukan; (c) mengupayakan pemutakhiran (*up-dating*) peta jalan teknologi dan memantau penguasaannya; (d) mengamankan dan mengelola teknologi yang dihasilkan (paten, hak cipta, desain industri, rahasia dagang, dll); (e) mengupayakan langkah promosi untuk produk yang potensial; (f) mengupayakan mekanisme alih teknologi dan menyediakan dukungan teknis, agar hasil kegiatan dapat diadopsi oleh industri; dan (g) menyampaikan laporan kegiatan kepada Dit. Litabmas .

Pelibatan perguruan tinggi lain, kementerian/departemen, serta pemerintah daerah juga dunia usaha dalam maupun luar negeri, merupakan butir penting dalam menentukan pembiayaan penelitian (mengacu pada Sistem Tata Kelola Program).

12. PEMANTAUAN DAN EVALUASI

Pelaksanaan kegiatan Program Penprinas-MP3EI dipantau oleh Tim Penilai yang ditugasi oleh Dit. Litabmas. Dalam kegiatan evaluasi, semua Laporan Pemantauan dijadikan sebagai masukan pokok. Beberapa segi penting yang perlu dievaluasi adalah: (a) relevansi dengan program utama MP3EI serta pelaksanaan strategi utamanya, (b) kualitas dan kelengkapan rencana kegiatan; (c) metodologi kegiatan yang diterapkan (d) sistem pengelolaan, basis data, dan dokumentasi penelitian; (e) pencapaian sasaran kegiatan, keluaran, hambatan, dan penyimpangan dari rencana awal; (f) prospek pencapaian tujuan kegiatan secara menyeluruh; (g) efektivitas Program Penprinas-MP3EI yang menghasilkan terobosan, dan (h) pelibatan perguruan tinggi lain, kementerian/departemen serta pemerintah daerah, juga dunia usaha dari dalam maupun luar negeri.

13. JADWAL KEGIATAN

Waktu pelaksanaan kegiatan ini adalah sebagai berikut:

No.	Uraian Kegiatan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	PERSIAPAN												
1.	Pengumuman kegiatan			■									
2.	Penerimaan usulan				■								
3.	Seleksi usulan				■								
4.	Koordinasi anggaran					■							
5.	Pengumuman peserta terpilih					■							
6.	Penandatanganan kontrak dan penjelasan teknis						■						
7.	Pelaksanaan kegiatan						■	■	■	■	■	■	■
8.	Laporan kemajuan									■			
9.	Laporan akhir												■

14. PERSYARATAN ADMINISTRASI

Persyaratan administrasi meliputi hal-hal sebagai berikut:

- (1) Tim peneliti terdiri atas peneliti utama dan anggota .
- (2) Ketua tim peneliti bergelar S-3.
- (3) Ketua tim pengusul harus memiliki rekam jejak yang relevan dan pernah mendapat hibah program penelitian kompetitif multitalun berskala nasional.
- (4) Jumlah anggota maksimum 3 orang (diutamakan multidisiplin yang relevan dengan tema yang dipilih). Tugas dan peran setiap peneliti diuraikan dengan jelas dan disetujui oleh yang bersangkutan.
- (5) Usulan bermitra dengan kementerian lain diajukan dengan rekomendasi dari kantor kementerian terkait, dan/atau Bappeda provinsi setempat.
- (6) Ketua Tim Peneliti hanya diperbolehkan maksimum 2 periode sebagai ketua dan/atau anggota, kecuali bagi peneliti yang berhasil mengimplementasikan hasil invensinya menjadi inovasi yang masih bisa ditindaklanjuti, memperoleh HKI, dan menciptakan TTG yang dimanfaatkan langsung oleh masyarakat dapat mengajukan usulan untuk periode berikutnya.
- (7) Tiap pengusul hanya boleh mengusulkan 1 usulan pada tahun yang sama, baik sebagai ketua maupun sebagai anggota.
- (8) Pelaksanaan penelitian (termasuk penggunaan dana) harus terdokumentasi dalam bentuk *logbook*, meliputi tanggal, kegiatan, dan hasilnya.
- (9) Peneliti utama yang mewakilkan kepada anggota pada saat pemaparan harus melimpahkan status peneliti utama kepada anggota yang mewakili dan penggantian itu diketahui oleh lembaga penelitian. Peneliti utama pengganti harus S-3 dan berasal dari perguruan tinggi yang sama.
- (10) Penelitian yang dihentikan sebelum masanya akibat kelalaian, diberi sanksi tidak diperkenankan mengajukan usul kegiatan ke Dit. Litabmas dalam kurun waktu 2 tahun berturut-turut, atau bentuk sanksi lain sesuai dengan kelalaiannya.
- (11) Setelah penelitian selesai, para peneliti harus menyajikan hasil penelitiannya minimal dalam forum nasional atau internasional.

15. TATA CARA PENGIRIMAN USULAN PENELITIAN

Usulan penelitian dikirimkan sejumlah 3 eksemplar melalui lembaga penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi yang bersangkutan, dan harus sudah diterima selambat-lambatnya pada **tanggal 20 April 2012***). Usulan dialamatkan kepada:

**Direktur Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat,
Ditjen Dikti, Kemdikbud
Gedung D (Dikti) Lantai IV
Jl. Jenderal Sudirman Pintu Satu, Senayan, Jakarta 10270**

Usulan ditulis menggunakan font Times New Roman ukuran 12, dijilid dengan sampul warna merah muda mengacu pada format-format berikut.

A. Sampul Muka

Warna Merah Muda

Fokus Kegiatan
(pilih 1 dari 22 fokus
sesuai dengan lokasi
koridor PT)

**USULAN
PENELITIAN PRIORITAS NASIONAL
MASTERPLAN PERCEPATAN DAN PERLUASAN
PEMBANGUNAN EKONOMI INDONESIA 2011 – 2025
(PENPRINAS MP3EI 2011-2025)**

FOKUS/KORIDOR:

.....

TOPIK KEGIATAN

.....
.....

Nama Peneliti Utama Lengkap dengan Gelarnya
Nama Semua Anggota Lengkap dengan Gelarnya

Logo perguruan tinggi

PERGURUAN TINGGI

B. Halaman Pengesahan

1. Topik Kegiatan :
2. Fokus :
3. Ketua Peneliti
 - a. Nama Lengkap :
 - b. Jenis Kelamin : L / P
 - c. NIP/NIK :
 - d. NIDN :
 - e. Jabatan Struktural :
 - f. Jabatan fungsional :
 - g. Perguruan Tinggi :
 - h. Fakultas/Jurusan :
 - i. Pusat Penelitian :
 - j. Alamat :
 - k. Telpon/Faks :
 - l. Alamat Rumah :
 - m. Telpon/Faks/E-mail :
4. Jangka Waktu Penelitian : tahun (keseluruhan)
Usulan ini adalah usulan tahun ke-...
5. Pembiayaan*)
 - a. Jumlah yang diajukan ke Dikti tahun ke-1: Rp
 - b. Jumlah yang diajukan ke Dikti tahun ke-2: Rp
 - c. Jumlah yang diajukan ke Dikti tahun ke-3: Rp
6. Mitra
Kontribusi dari Mitra (*in cash*) : Rp

Mengetahui,
Ketua Lembaga Penelitian
cap dan tanda tangan
Nama jelas dan NIP/NIK

Kota, tanggal bulan tahun

Ketua Peneliti,
tanda tangan
Nama jelas dan NIP/NIK

Menyetujui,
Rektor (Pimpinan Tertinggi Perguruan Tinggi)
cap dan tanda tangan
Nama jelas dan NIP/NIK

*) pilih salah satu, sesuai dengan tahapan tahun pelaksanaan penelitian

C. Sistematika Usul Kegiatan

I. Identitas Kegiatan

1. a. Topik Usulan :

b. Tema (koridor):

2. Ketua Peneliti

(a) Nama lengkap :

(b) Bidang keahlian :

3. Anggota peneliti

No.	Nama dan Gelar	Keahlian	Institusi	Curahan Waktu (jam/minggu)

4. Isu Strategis:

5. Topik Kegiatan:

6. Objek kegiatan (jenis material yang akan diteliti dan segi kegiatan):
.....

7. Lokasi Kegiatan:

8. Hasil yang ditargetkan (beri penjelasan):

9. Institusi lain (mitra) yang terlibat:

10. Sumber biaya dari mitra: sebesar Rp.....

11. Keterangan lain yang dianggap perlu:

II. Substansi Kegiatan

ABSTRAK

Kemukakan tujuan jangka pendek dan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Abstrak harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan, tidak melebihi 200 kata, diketik dengan jarak baris 1 spasi.

BAB I. PENDAHULUAN

Latar Belakang (tidak lebih dari 1 halaman) dengan memasukan fokus kajian yang dipilih dalam kerangka strategi utama MPE3I, Tujuan Khusus (tidak lebih dari ½ halaman), dan Urgensi (Keutamaan) Kegiatan (tidak lebih dari 2 halaman).

BAB II. STUDI PUSTAKA

Ulasan pustaka harus memuat *state of the art* dalam bidang yang diteliti. Kajian-kajian/penelusuran pustaka mengemukakan penelitian yang relevan dengan topik yang diusulkan yang telah dilaksanakan peneliti-peneliti lain, maupun hasil-hasil penelitian pengusul yang telah dipublikasikan dalam bidang yang relevan dengan usulan (maksimum 3 halaman).

BAB III. PETA JALAN PENELITIAN

Peta jalan (*roadmap*) penelitian, mencakup kegiatan penelitian yang telah dilakukan pengusul beberapa tahun sebelumnya dalam topik ini, penelitian yang direncanakan dalam usulan ini, serta rencana arah penelitian setelah kegiatan yang diusulkan ini selesai (½ halaman).

BAB IV. MANFAAT PENELITIAN

Hasil penelitian ini diharapkan dapat diterapkan untuk menyelesaikan masalah atau solusi-solusi strategis berskala nasional sesuai MP3EI (maksimal ½ halaman).

BAB V. METODE PENELITIAN

Metode penelitian diperinci dan diuraikan sesuai dengan keperluan. Metode penelitian dilengkapi dengan bagan penelitian yang dibuat secara utuh dengan pentahapan yang jelas, teknik-teknik pengumpulan data yang tidak umum perlu dijelaskan, demikian pula analisis yang dilakukan, luaran per tahun, dan indikator capaian yang terukur (maksimal 2 halaman).

BAB V. PEMBIAYAAN

Pembiayaan diperinci berdasarkan Tahun dan Jenis Pengeluaran, yaitu Gaji dan Upah, Peralatan, Bahan Habis Pakai (Material Penelitian), Perjalanan, dan Lain-lain (Pemeliharaan, Pertemuan/ Lokakarya/ Seminar, penggandaan, pelaporan, publikasi) sesuai ketentuan dari Dit. Litabmas.

DAFTAR PUSTAKA

Acuan disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

D. Penjelasan Tambahan

I. Pertimbangan Alokasi Biaya

Jelaskan secara singkat tujuan dan alasan diperlukannya anggaran penelitian yang diajukan. Buat tabel perincian butir anggaran lengkap dengan harga satuan. Perincian anggaran harus dipisahkan untuk setiap tahun, sesuai dengan metode dan kegiatan tahun yang bersangkutan. Anggaran total per tahun maksimum Rp200.000.000, diperinci dengan jelas untuk setiap komponen biaya:

1. Gaji/upah (Maksimum)	30%
2. Bahan/Perangkat Penunjang (Maksimum)	50%
3. Perjalanan (Maksimum)	20%
4. Pengolahan data, Laporan, Publikasi dalam jurnal, Menghadiri Seminar, Pendaftaran HKI dan lain-lain	10%

Pendanaan penelitian dapat bersifat multisumber dengan kejelasan target penelitian bagi setiap sumber dana. Pengusul yang menunjukkan bahwa peta jalan penelitiannya telah mampu mendapatkan dana dari berbagai sumber, memiliki nilai (keunggulan kompetitif) yang lebih baik. Beri keterangan mengenai hal ini pada lembar Identitas Penelitian atau pada bagian lain dalam usulan. Standar pembiayaan harus sesuai Peraturan Menteri Keuangan tentang Standar Biaya Umum Tahun Anggaran berjalan.

II. Dukungan pada Pelaksanaan Penelitian

Sebutkan dukungan dana penelitian bagi para peneliti utama, baik dari dalam maupun luar negeri, termasuk dana yang sedang berjalan, yang sedang dalam pertimbangan, dan yang baru diusulkan. Bila tidak ada, tuliskan dengan tegas ‘tidak ada’. Bila ada dukungan dana, tuliskan nama lembaganya, nomor persetujuan, judul penelitian, jumlah dana (per tahun dan untuk keseluruhan kegiatan). Jelaskan isi dari kegiatan pendukung.

Bila ada publikasi, penggantian, atau tambahan penelitian yang diusulkan, berikan justifikasi hal tersebut, baik yang menyangkut masalah ilmiah atau anggaran.

- (1) Dukungan aktif yang sedang berjalan
- (2) Dukungan yang sedang dalam tahap pertimbangan
- (3) Usulan yang sedang direncanakan atau dalam taraf persiapan

III. Sarana

Jelaskan sarana yang akan digunakan, termasuk kapasitas, daya dukung/kemampuan, dan berapa persen dapat menunjang kegiatan yang diusulkan. Jika diperlukan, jelaskan pula pengaturannya dengan institusi lain yang terkait.

- (1) Laboratorium
- (2) Peralatan utama: sertakan daftar peralatan utama yang penting yang sudah tersedia untuk menunjang kegiatan penelitian yang diusulkan, di mana lokasinya, apa kegunaan, dan bagaimana kemampuannya
- (3) Keterangan tambahan: Informasi tambahan tentang lingkungan tempat kegiatan akan dilakukan. Tuliskan sarana pendukung termasuk bengkel (*workshop*) dan lainnya yang dapat dimanfaatkan selama kegiatan penelitian berlangsung.

IV. Biodata Peneliti

Informasikan secara lengkap biodata ketua dan semua anggota peneliti yang erat kaitannya dengan penelitian yang diusulkan. Setiap biodata pada setiap eksemplar proposal harus ditandatangani dengan tinta biru dan diberi tanggal penandatanganan. Penulisan biodata peneliti menggunakan format terlampir.

16. EVALUASI USUL PENELITIAN

PENELITIAN PRIORITAS NASIONAL – MP3EI

I. Identitas Penelitian

1. Perguruan Tinggi :
2. Topik Penelitian :
3. Tema Koridor :
4. Ketua Peneliti :
5. Anggota Tim Peneliti : orang
6. Waktu Penelitian : tahun
7. Biaya

Tahun	Usul (Rp)	Rekomendasi (Rp)
I		
II		
III		

II. Kriteria Penilaian

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai (B×S)
1.	Tingkat keprioritasan dalam skala nasional dan solusi permasalahan yang ingin diatasi dalam program penelitian yang diusulkan	25		
2.	Manfaat penelitian yang dapat diterapkan untuk memecahkan isu strategis sesuai MP3EI	30		
3.	Keutuhan peta jalan (<i>road map</i>) penelitian	20		
4.	Rekam jejak (<i>track record</i>) tim peneliti dan kelayakan sumber daya lain	25		
Jumlah		100		

Keterangan:

- Setiap kriteria diberi Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik);

Komentar Penilai

.....
.....

Kota, tanggal bulan tahun

Penilai,

Nama jelas

b. Evaluasi Hasil Penelitian dan Pembahasan Usul Penelitian Lanjutan

**BORANG PENILAIAN MONEV TERPUSAT
PENELITIAN PRIORITAS NASIONAL–MP3EI**

Topik Penelitian :

Tema :

Peneliti Utama :

NIP/NIK/ID lainnya :

Perguruan Tinggi :

Fakultas/Jurusan/Program Studi :

Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke-..... dari tahun yang diusulkan

Biaya yang disetujui tahun berjalan : Rp

Biaya yang diusulkan tahun berikutnya : Rp.....

Biaya yang diusulkan pembahas untuk tahun berikutnya : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai (B×S)
1.	Kesesuaian hasil dengan isu strategis nasional dengan MP3EI	30		
2.	Tingkat realisasi kegiatan dibandingkan dengan target yang direncanakan	25		
3.	Luaran yang telah dicapai: a. Teknologi (proses/produk) b. Model/kebijakan c. Karya kreatif	20		
4.	Usulan kegiatan tahun berikutnya: a. Relevansi dan kesinambungan sasaran b. Kelayakan keberlanjutan	25		
Jumlah		100		

Setiap kriteria dinilai 1, 2, 3, 5, 6, atau 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik)

Catatan Pembahas

.....
.....
.....

.....
Pembahas,

(.....)

Lampiran 1. Format CV

I IDENTITAS DIRI

- 1.1 Nama Lengkap (dengan gelar) :
- 1.2 Jabatan Fungsional :
- 1.3 NIP/NIK/No. identitas lainnya :
- 1.4 Tempat dan Tanggal Lahir :
- 1.5 Alamat Rumah :
- 1.6 Nomor Telepon/Faks :
- 1.7 Nomor HP :
- 1.8 Alamat Kantor :
- 1.9 Nomor Telepon/Faks :
- 1.10 Alamat e-mail :
- 1.11 Bidang Keilmuan :

II RIWAYAT PENDIDIKAN

	S-1	S-2	S-3
Nama PT			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			

III PENGALAMAN PENELITIAN (bukan skripsi, tesis, maupun disertasi)

Urutkan judul penelitian yang pernah dilakukan (sebagai ketua) selama 5 tahun terakhir dimulai dari penelitian yang paling diunggulkan menurut Saudara sampai penelitian yang tidak diunggulkan.

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)

Tuliskan sumber pendanaan: PDM, SKW, Fundamental Riset, Hibah Bersaing, Hibah Pekerti, Hibah Pascasarjana, RAPID, atau sumber lainnya.

IV PENGALAMAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH DALAM JURNAL (tidak termasuk makalah seminar/proceedings, artikel di surat kabar)

Urutkan judul artikel ilmiah yang pernah diterbitkan selama 5 tahun terakhir dimulai dari artikel yang paling diunggulkan menurut Saudara sampai penelitian yang tidak diunggulkan.

No.	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Volume/ Nomor	Nama Jurnal

V PENGALAMAN PEROLEHAN HKI

Urutkan judul HKI yang pernah diterbitkan 5-10 tahun terakhir.

No.	Tahun	Judul/Tema HKI	Jenis	Nomor P/ID

VI PENGALAMAN MERUMUSKAN KEBIJAKAN PUBLIK/REKAYASA SOSIAL LAINNYA

Urutkan judul rumusan kebijakan/rekayasa sosial lainnya yang pernah dbuat/ditemukan selama 5 tahun terakhir.

No.	Tahun	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tempat Penerapan	Respons Masyarakat

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan bantuan seminar luar negeri.

....., 2012
 Pengusul,
 (_____)