



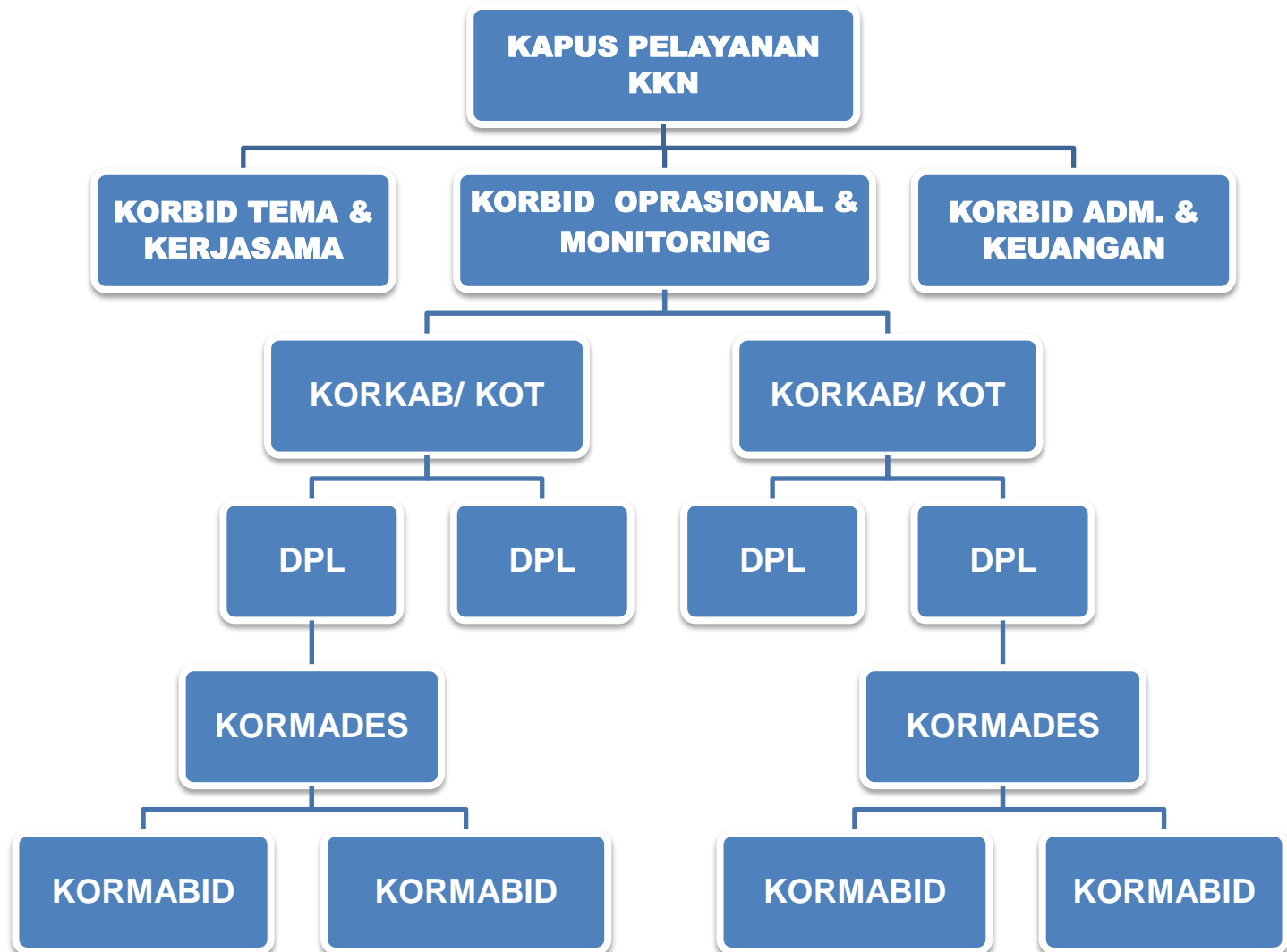
**PENYUSUNAN PROGRAM DAN LAPORAN KEGIATAN
BAGI MAHASISWA PESERTA KKN PPM
UNIVERSITAS UDAYANA**

**Oleh :
Ketut Kartha Dinata**

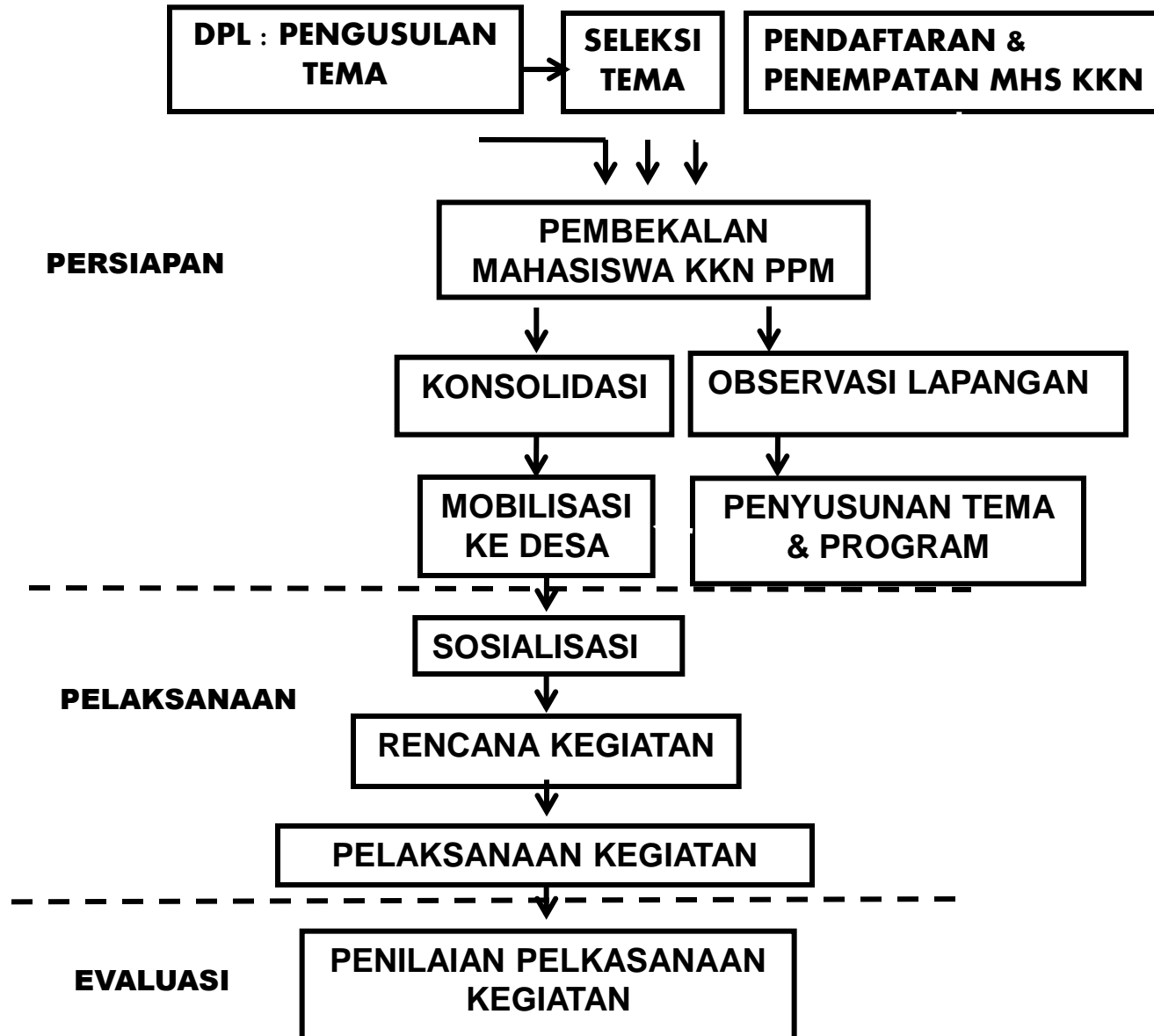
**LEMBAGA PENELITIAN DAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS UDAYANA**



STRUKTUR PENGELOLAAN KKN PPM



TAHAPAN KEGIATAN KKN PPM



PENYUSUNAN TEMA DAN PROGRAM

- ⦿ Identifikasi potensi/isu-isu strategis
- ⦿ Inventarisasi permasalahan
- ⦿ Penentuan bidang program
- ⦿ Penetapan prioritas kuwat (Kesempatan, Uang, Waktu, Alat, dan Tenaga)
- ⦿ Penetapan tema
- ⦿ Penyusunan program pokok dan bantu
- ⦿ Penyusunan rencana dan jadwal kegiatan (termasuk penghitungan JKEM)

KRITERIA TEMA KKN PPM

- Sangat dibutuhkan oleh masyarakat berdasarkan hasil observasi dilapangan.
- Mempunyai tujuan dan target yang jelas serta dapat diukur hasilnya.
- Memungkinkan dilaksanakan secara multidisiplin.
- Memiliki tahapan yang jelas, dan dapat diterapkan dalam jangka waktu panjang (≥ 1 tahun).
- Mengimplementasikan teknologi atau metoda ilmiah dalam rangka memberdayakan masyarakat.
- Memungkinkan untuk riset atau kajian lanjut secara berkesinambungan

BIDANG PROGRAM KEGIATAN KKN PPM DAN FAKULTAS PENDUKUNG

NO	BIDANG	FAKULTAS PENDUKUNG
a.	Bidang Prasarana Fisik (PF)	Fakultas MIPA (Prodi Fisika) Fakultas Teknik Fakultas Teknologi Pertanian (Prodi Teknik Pertanian)
b.	Bidang Peningkatan Produksi (PP):	Fakultas Biologi Fakultas Kedokteran Hewan Fakultas Kehutanan Fakultas MIPA (Prodi Kimia) Fakultas Pertanian Fakultas Peternakan Fakultas Teknologi Pertanian (Prodi TPHP, dan TIP)
c.	Bidang Sosial Budaya (SB)	Fakultas Ekonomi Fakultas Hukum Fakultas Sastra Fakultas ISIPOL Fakultas MIPA (Prodi Matematika dan Ilmu Komputer) Fakultas Psikologi
d.	Bidang Kesehatan Masyarakat (KM)	Fakultas Farmasi Fakultas Kedokteran Fakultas IKM

KRITERIA PROGRAM KKN PPM

- Program kegiatan KKN PPM harus sesuai dengan permasalahan dan kebutuhan nyata masyarakat
- Kegiatan dapat bersifat: rintisan, pelengkap, penunjang maupun kelanjutan program.
- Dalam pelaksanaan program mahasiswa berperan sebagai: Motivator dan *Problem Solver*.
- Pelaku utama dalam pelaksanaan kegiatan adalah masyarakat di lokasi sebagai subjek dan objek pembangunan masyarakat.
- Program kegiatan KKN PPM terdapat 4 kelompok : Prasarana Fisik (PF), Peningkatan Produksi (PP), Sosial Budaya (SB), dan Kesehatan Masyarakat (KM).

Identifikasi Permasalahan

No	Permasalahan*	Lokasi	Sumber (P/M/D)
1.	<i>Jalan kampung rusak, bila hujan sulit dilewati</i>		
2.	<i>Belum ada jembatan penghubung ds A & ds B</i>		
3.	<i>Jarungan irigasi rusak</i>		
4.	<i>Tanaman padi diserang tikus</i>		
...			
18	<i>Pengambilan air jauh dari pemukiman</i>		

Prioritas Pemilihan Permasalahan

No.	Permasalahan	Alasan*
1.	<i>Jaringan irigasi di subak A</i>	<i>berdasarkan analisis KUWAT, memungkinkan dijadikan program KKN PPM, dukungan anggota subak, Dinas Pengairan, perangkat desa sangat besar. Penyelesaian masalah sangat vital bagi peningkatan produksi dan pendapatan petani.</i>

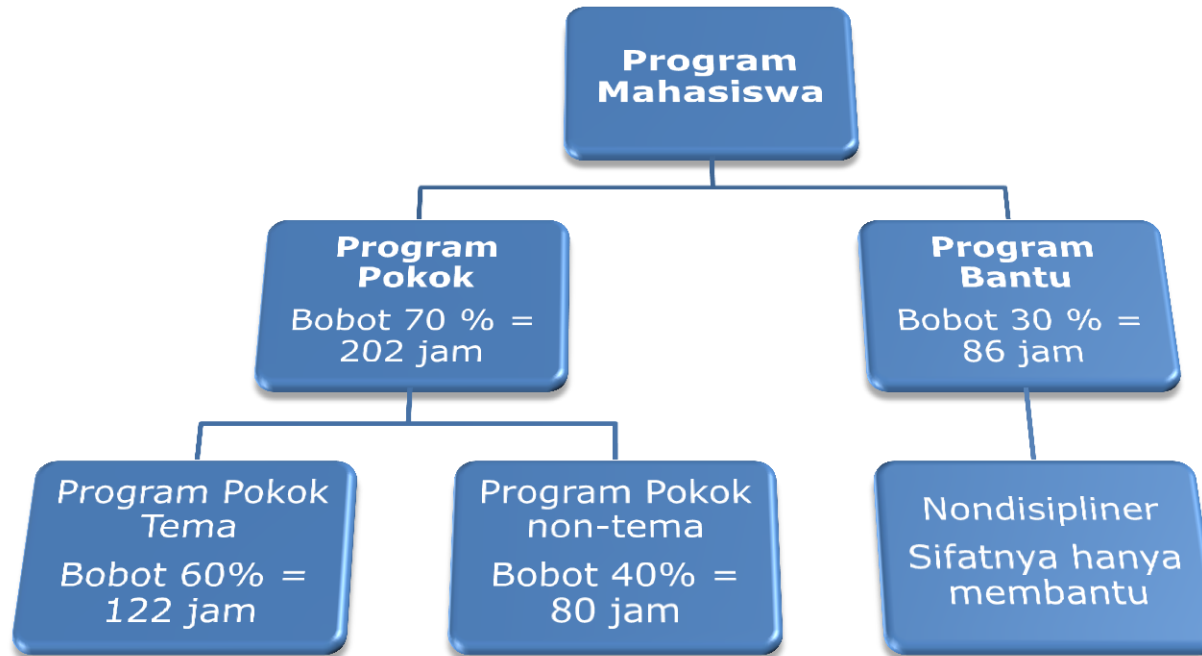
3. Rencana Program KKN PPM

No	No. Sektor	Nama Program	Bahan	Volume	Sumber Dana
1.	03.2.1.02	<i>perbaiki jaringan irigasi subak A</i>	<i>Semen, batu, pasir</i>	<i>75 m 3 x 10 jam</i>	<i>Swd = 2.000 Stkhdr = 1500 Mh = 50 Lain2 = 500 Jml = 4.050</i>
...					
6	11.2.1.01	<i>kursus keterampilan elektronika (MD)</i>	<i>alat-alat elektronik</i>	<i>10 orang 2 x 8 jam</i>	<i>Swd = 100 Stkhdr = 100 Mhs = 10 Lain2 = 500 Jml = 4500</i>

BIDANG PROGRAM KKN PPM YANG DIKAITKAN DENGAN SEKTOR PEMBANGUNAN NASIONAL

NO	BIDANG PROGRAM KKN PPM	BIDANG PENGEMBANGAN PROGRAM
1	Prasarana Fisik	Sumber Daya Air dan irigasi Transportasi, Metereologi dan Geofisika Pertambangan dan Energi, Perumahan dan Permukiman
2	Peningkatan Produksi	Industri; Pertanian, Perkebunan Peternakan, Perikanan, Kehutanan
3	Sosial Budaya	Perdagangan, Pengembangan Usaha, Nasional, Keuangan, Koperasi dan Pengusaha Kecil, Pariwisata, Pos dan Telekomunikasi, Pembangunan Daerah, Pendidikan, Kebudayaan, Pemuda dan Olah Raga, Kependudukan dan Keluarga Sejahtera, Kesejahteraan Sosial, Peranan Wanita, Anak dan Remaja, Agama; Statistik Pedesaan; Hukum Penerangan, Komunikasi dan Media Masa Pertahanan dan Keamanan Nasional
4	Kesehatan Masyarak	Keluarga Berencana , Kesehatan

SKEMA MACAM DAN ALOKASI WAKTU PROGRAM KEGIATAN MAHASISWA KKN PPM



Keterangan :

- ❑ **Program pokok tema terdiri dari 5 subprogram**
- ❑ **Program pokok non-tema : KK Pendampingan**
- ❑ **Program Bantu : kegiatan sosial membantu masyarakat non-tema & nondisiplin**

SIFAT PROGRAM MAHASISWA KKN PPM

- **Monodispliner** : program kegiatan KKN PPM yang dilaksanakan berdasarkan 1 bidang program kegiatan.
- **Interdispliner** : program kegiatan KKN PPM yang dilaksanakan berdasarkan minimal 2 bidang program kegiatan.

MACAM PROGRAM KKN PPM

- Program Pokok (sesuai dengan tema dan atau bidang ilmunya).
- Program Pokok Tambahan (di luar bidang ilmu dan tema).
- Program Bantu (disebut Nondisipliner)

Program Pokok

- Program Pokok adalah program yang harus dilaksanakan oleh setiap mahasiswa KKN PPM.
- Mahasiswa yang bersangkutan bertanggungjawab penuh atas program tersebut baik secara ilmiah maupun operasional.
- Jumlah program pokok minimal 5, minimal 1 program diantaranya bersifat interdisipliner dan 1 diantaranya adalah KK Dampingan.

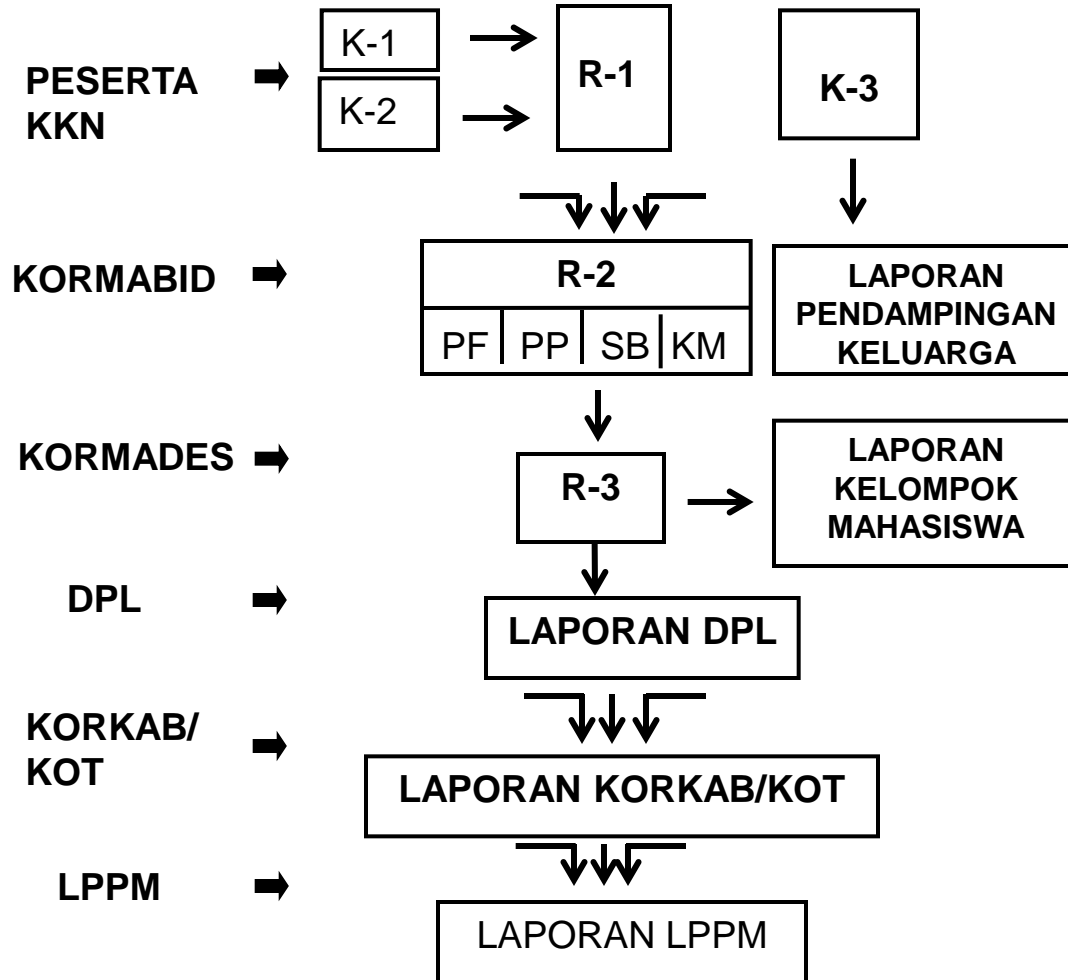
Program Pokok Tambahan

- Program di luar bidang ilmu dan temanya.
- Hanya bagi mahasiswa yang mempunyai ilmu dan ketrampilan tambahan di luar bidang ilmu dan tema KKN PPM.
- Setiap mahasiswa tidak harus melaksanakan program pokok tambahan.
- Program Pokok Tambahan maksimal adalah 1 program dan 5% dari total jam efektif.

Program Bantu

- Program mahasiswa diluar tema
- Bersifat non-disipliner
- Kegiatan sosial membantu masyarakat

PELAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN KKN PPM



EVALUASI PELAKSANAAN KEGIATAN KKN PPM

Penilai	GT	LRK	Kinerja Mhs.				LPK	RES	JML
			DS	KS	PH	PL			
1. Dosen Pembekalan	10	-	-	-	-	-	-	-	10
2. DPL		5	10	10	10	25			60
3. Dosen Penguji							20		20
4. Aparat Desa								10	10
Jumlah (%)	10	5	10	10	10	25	20	10	100

DS = disiplin; KS = kerjasama; PH = Penghayatan;
 PL = Pelaksanaan Program

CONTOH RENCANA PROGRAM

1. Tema : Agrowisata
2. Lokasi : Desa Plaga, Kec. Petang, Kab. Badung, Bali
3. Bidang Kegiatan : Peningkatan Produksi
4. Program

A. Program Pokok

No.	Program	LOKASI	Vol. JML JAM	KET.
1	Pemetaan potensi objek wisata agro	Plaga	665	tema
2	Penataan akses jalur tracking wisata agro dengan tanaman upakara	Plaga	725	tema
3	Pemberdayaan kelompok sadar wisata	Plaga	660	tema
4	Pengolahan kopi arabika bubuk fermentasi khas Plaga	Plaga	800	tema
5	Pendampingan Keluarga	Plaga	2000	no-tema
	Total		5050	202 jam

1. Pemetaan dan pengembangan informasi objek wisata agro

No.	KEGIATAN	LOKASI	JML MHS	JAM	JUMLAH
1	penjelasan dan pembagian tugas	Plaga	20	1	20
2	surat menyurat, dan quisener		20	1	20
3	kegiatan survei		25	22	550
4	tabulasi dan pembahasan		25	3	75
					665

2. Pemberdayaan kelompok pengelola objek agrowisata (Pel. Manajemen dan kursus bahasa inggris)

No.	KEGIATAN	LOKASI	JML MHS	JAM	JUMLAH
1	kordinasi dan konsolidasi	Plaga	20	2	40
2	Kursus bahasa inggris		25	6	150
3	Pel. manajemen		20	6	120
4	Evaluasi		5	5	25
5	Dokumentasi		5	5	25
					660

3. Penataan akses jalur tracking

No.	KEGIATAN	LOKASI	JML MHS	JAM	JUMLAH
1	penjajagan dan sosialisasi	Plaga	6	6	36
2	desaian dan persiapan lahan		20	8	160
3	Penanaman		25	20	600
4	Evaluasi		5	5	25
5	Dokumentasi		2	2	4
					725

4. Pengolahan kopi fermentasi

No.	KEGIATAN	LOKASI	JML MHS	JAM	JUMLAH
1	penjajagan awal	Plaga	25	4	100
2	Sosialisasi		25	4	100
3	Pelatihan aplikasi fermentasi pada pengolahan kopi		25	20	500
4	Evaluasi		5	10	50
5	Dokumentasi		5	10	50
					800

B. Program Bantu

No.	KEGIATAN	LOKASI	JML MHS	JAM	JUMLAH
1	Kerja bakti di Balai Desa	Plaga	25	6	150
2	Perbaikan administrasi desa		25	20	500
3	Pembuatan papan statistik desa		25	6	150
4	Kerjabakti di pura Pucak mangu		25	4	100
5	memberi les tambahan pada anak-anak SD		25	20	500
6	membantu pelaksanaan posyandu		25	24	600
7	Evaluasi		10	10	100
8	Dokumentasi		6	10	60
					2160

Catatan : program bantu pada satu tema dapat menjadi program pokok pada tema yang lain

PEMBUATAN LAPORAN

- **LAPORAN RENCANA KEGIATAN**
 1. **Kelompok : Sampul Biru (4 Eks.)**
- **LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN**
 1. **Kelompok : Sampul Biru (4 bh)**
 2. **Individu / Pendampingan Keluarga : Biru (2 bh)**

JENIS-JENIS LAPORAN KKN PPM

A.LAPORAN RENCANA KEGIATAN

- 1. KELOMPOK : SAMPUL BIRU (4 EKSEMPLAR)**

B.LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN

- 1. KELOMPOK : SAMPUL BIRU (4 bh)**
- 2. INDIVIDU / KK DAMPINGAN : BIRU (DIJILID MENJADI SATU SETIAP DESA SEBANYAK 2 BUAH)**

LAPORAN MENGIKUTI KAIDAH-KAIDAH ILMIAH

- 1. OBJEKTIF** : materi laporan merupakan gambaran nyata di lapangan baik yang menyangkut kondisi, prosedur, proses, maupun produk kegiatan yang dilakukan
- 2. SISTEMATIS** : materi disusun dengan urutan dan tatanan yang memudahkan pembaca memahami isi laporan
- 3. AKURAT** : materi mengacu pada ketepatan data dan informasi kegiatan
- 4. PRAKTIS** : materi disusun secara lugas tetapi mencakup keseluruhan data dan informasi yang diperlukan
- 5. KOMUNIKATIF** : mudah dimengerti oleh pembaca

FORMAT LAPORAN PELAKSANAAN KELOMPOK

- **HALAMAN SAMPUL**
- **HALAMAN PENGESAHAN**
- **KATA PENGANTAR**
- **DAFTAR ISI**
- **PELAKSANAAN KKN PPM :**
 - **HASIL PELAKSANAAN KKN PPM (SESUAI DENGAN REKAPITULASI LEMBAR R1)**
 - **PEMBAHASAN**
 - **KESIMPULAN DAN SARAN**
- **LAMPIRAN : TERDIRI ATAS**
 - **REKAPITULASI KELOMPOK (LEMBAR R2)**
 - **KARTU KONTROL : K1,K2,K3**
 - **FOTO-FOTO KEGIATAN KKN-PPM**

- 1. MENGIDENTIFIKASI MASALAH YANG ADA**
- 2. MEMPRIORITASKAN MASALAH YANG SEGERA DAPAT DITANGANI**
- 3. MEMBANTU MENATA LINGKUNGAN DAN MENGGALAKKAN TANAMAN OBAT KELUARGA**
- 4. SETIAP KK DAMPINGAN DIISI TANDA PENGENAL (NAMA KK; ISTRI; ANAK; UMUR; PENDIDIKAN; NAMA MHS PENDAMPING; NAMA DOSEN PEMBIMBING. BESAR KERTAS 20 X 20 CM)**
- 5. LAPORAN DIJILID MENJADI SATU UNTUK SETIAP DESA**
- 6. SEWAKTU-WAKTU KK DAMPINGAN AKAN DILIHAT OLEH PIHAK UNIVERSITAS, PANITIA KKN DAN AKAN DILANJUTKAN OLEH KKN BERIKUTNYA APABILA DIPERLUKAN**

PERMASALAHAN KK DAMPINGAN

1. EKONOMI KK DAMPINGAN TERGOLONG RENDAH

SOLUSI : MENYARANKAN MEMBUAT/MENJUAL CANANG

2. PENGELUARAN KELUARGA TIDAK TERATUR

SOLUSI : MEMBUAT BUKU PENGELUARAN HARIAN

3. LAHAN TIDUR DISEKITAR RUMAH

SOLUSI : MENANAM TOGA DAN BETERNAK

4. PENDIDIKAN ANAK KURANG DIPERHATIKAN

SOLUSI : MENGATUR WAKTU

5. KEBERSIHAN LINGKUNGAN DAN KESEHATAN KURANG

SOLUSI : ?

FORMAT LAPORAN PENDAMPINGAN KELUARGA

BAB. I. GAMBARAN UMUM KELUARGA DAMPINGAN

1.1. IDENTITAS KELUARGA DAMPINGAN

1.2. EKONOMI KELUARGA DAMPINGAN

- Pendapatan Keluarga/Sumber Penghasilan**
- Pengeluaran Keluarga (kebutuhan sehari-hari, Pendidikan, Sosial, Kesehatan dll.**

BAB. II. IDENTIFIKASI MASALAH DALAM KK DAMPINGAN

BAB. III. PRIORITAS MASALAH

BAB. IV. ALTERNATIF PEMECAHAN MASALAH

BAB. V. HASIL PENDAMPINGAN KELUARGA

BAB. V. KESIMPULAN DAN SARAN

PENGUJI KKN PPM TERDIRI DARI :

- 1. DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN**
- 2. KEPALA DESA/LURAH**
- 3. PANITIA KKN**

SEKIAN,

SELAMAT BER KKN

DAN TERIMA KASIH

