



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Jalan Kampus Bukit Jimbaran Badung, Bali

Telepon (0361) 703367 , 704622 , 701954 ext.106

Laman : www.lppm.unud.ac.id ; Email : info-lppm@unud.ac.id

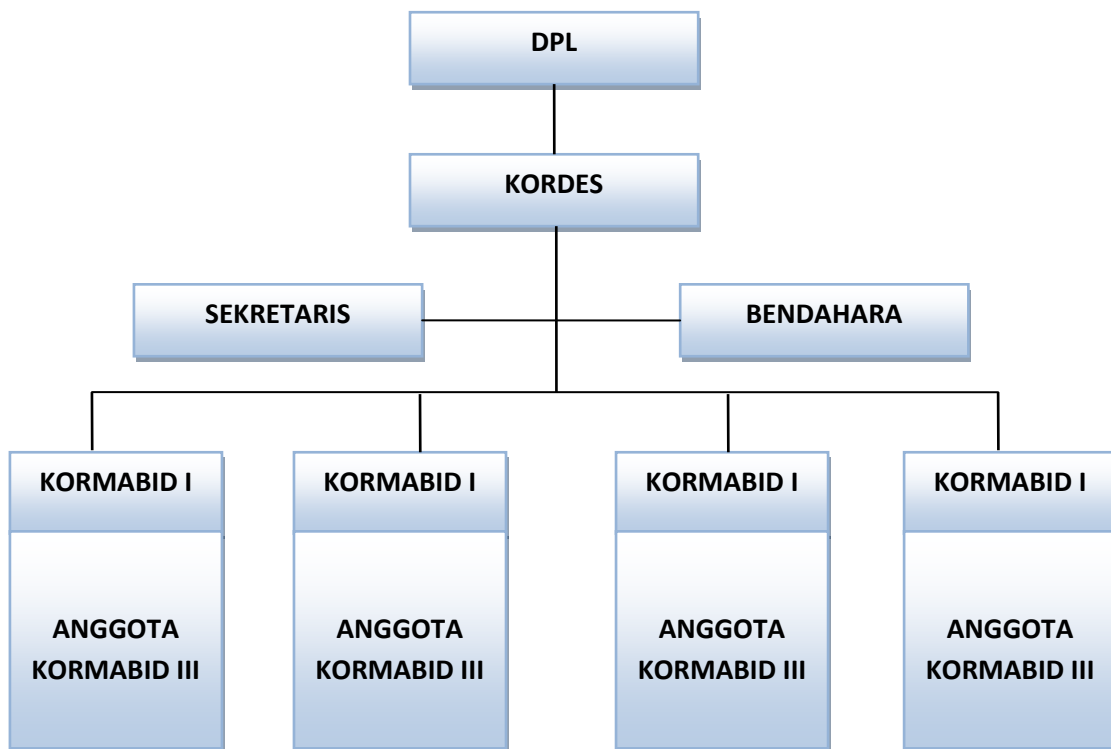
PENGUMUMAN

Diumumkan kepada seluruh Mahasiswa Peserta KKN PPM Periode XXIII Tahun 2021, bahwa :

1. Design Spanduk Posko KKN PPM dapat diunduh melalui link bit.ly/administrasikknppmunud. File Design Spanduk berformat **.psd** (Photoshop). Dalam design tersebut, peserta hanya menambahkan nama Desa, Kecamatan, dan Kabupaten saja, tanpa mengubah design yang sudah ada. Ukuran standar Spanduk Posko adalah 300cm x 100cm (3 meter x 1 meter). Ukuran tersebut dapat disesuaikan di masing-masing Posko. Diharapkan juga agar memasang Spanduk Posko pada tempat yang strategis dan mudah dilihat oleh Masyarakat Desa. Apabila lokasi Posko berada agak jauh dari jalan utama di Desa, maka diwajibkan untuk membuat arah penunjuk jalan yang jelas untuk menuju Posko KKN. Jika mengalami kendala pada saat mendownload Design Spanduk pada link tersebut, silahkan datang langsung ke LPPM UNUD.
2. Pada masing-masing Posko KKN, diwajibkan membuat Tabel Rencana Program/Kegiatan KKN, Jadwal Piket di Posko, dan Struktur Organisasi KKN yang ditempel pada masing-masing Posko. Contoh struktur organisasi yang dapat dipasang di posko adalah sebagai berikut :



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.
ISO 9001:2015 CERT #104883/A/0001/UK/En



3. Struktur Organisasi diatas dapat di modifikasi/disesuaikan sesuai kebutuhan di masing-masing Posko Desa KKN PPM.
4. Format Surat Kegiatan KKN PPM, Format Sertifikat, dan Format Stempel masing-masing Desa KKN di masing-masing Desa dapat di unduh melalui link bit.ly/administrasikknppmunud. Khusus untuk Sertifikat yang akan diberikan kepada Narasumber yang berasal dari Universitas Udayana (Dosen/Pegawai), akan dibuatkan di Sekretariat LPPM UNUD dengan menyetorkan Judul Kegiatan, Tempat dan Tanggal Kegiatan, serta Nama Narasumber dari Universitas Udayana (Dosen/Pegawai) paling lambat 2 hari sebelum kegiatan berlangsung.
5. Proses Pengisian Struktur Organisasi secara online melalui link bit.ly/strukturorganisasikknppm, dilakukan sampai dengan tanggal **10 s/d 22 Juli 2021**.
6. Segala proses kegiatan yang berkaitan dengan pelaksanaan KKN PPM agar direcord pada aplikasi mobile KKN untuk seluruh peserta KKN sebagai bahan penilaian KKN oleh Dosen Pembimbing Lapangan masing-masing desa.



7. Proses Upload Proposal Kegiatan KKN PPM di masing-masing Desa dapat dilakukan oleh Kordes melalui SIM KKN IMISSU dan Aplikasi Mobile KKN mulai dari tanggal **10 s/d 22 Juli 2021** dan batas upload laporan akhir (diwakili oleh kordes) dilakukan paling lambat **tanggal 2 September 2021** dengan lembar pengesahan yang sudah lengkap berisi tandatangan (dibubuhkan cap apabila mewakili instansi) pihak yang berwenang dalam penyelenggaraan KKN PPM periode XXIII tahun 2021.
8. Pengumpulan Hardcopy Proposal Kegiatan, Laporan Akhir KKN PPM dikumpul bersamaan sampai dengan tanggal **3 September 2021** di Sekretariat LPPM UNUD. Proposal, laporan akhir yang dikumpul ke LPPM masing-masing berjumlah **satu rangkap** dengan lembar pengesahan yang sudah lengkap berisi tandatangan (dibubuhkan cap apabila mewakili instansi) pihak yang berwenang dalam penyelenggaraan KKN PPM periode XXIII tahun 2021.

Demikian pengumuman ini dibuat untuk dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Panitia KKN PPM
Periode XXIII Tahun 2021

