



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS UDAYANA
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
Jalan Kampus Bukit Jimbaran Badung, Bali
Telepon (0361) 703367 , 704622 , 701954 ext.106
Laman : www.lppm.unud.ac.id ; Email : info-lppm@unud.ac.id

PENGUMUMAN

Diumumkan kepada seluruh Mahasiswa Peserta KKN PPM Periode XXIII Tahun 2021, bahwa pengumpulan berkas KKN Periode XXIII Tahun 2021 akan dilaksanakan dengan tata cara sebagai berikut :

A. Unggah Berkas/Laporan Akhir di LPPM UNUD

- 1 Unggah Laporan Akhir Kelompok dan Individu di SIM KKN IMISSU masing-masing peserta, dilakukan s/d tanggal **2 September 2021**. Format Laporan Akhir yang di unggah adalah dengan format .pdf
- 2 Untuk KKN di Bali, unggah laporan akhir dilakukan oleh Kordes masing-masing desa pada di SIM KKN IMISSU pada slot Laporan Akhir Kelompok dan tidak perlu mengunggah laporan individu.
- 3 Untuk KKN di tempat asal, Laporan Akhir KKN diunggah pada slot Laporan Individu pada SIM KKN. (KKN Periode XXIII tidak ada laporan individu, maka Laporan Akhir KKN untuk mahasiswa ditempat asal di unggah pada SIM KKN slot laporan individu)
- 4 Khusus bagi Mahasiswa yang melaksanakan KKN di luar Bali, selain mengunggah Laporan di SIM KKN, Mahasiswa wajib mengirimkan Laporan Akhir KKN melalui **email : knppm@unud.ac.id** , dengan ketentuan ada pada Point B Nomor 2.c
- 5 Berkas yang di unggah di SIM KKN IMISSU, sudah lengkap dengan tandatangan dan cap elektronik pejabat yg berwenang
- 6 Jika sampai batas waktu unggah, mahasiswa tidak meng-unggah laporan tersebut diatas, maka nilai KKN Periode XXIII Tahun 2021 tidak dapat dikeluarkan oleh LPPM



B. Pengumpulan Berkas/Laporan Akhir di LPPM UNUD

- 1 Pengumpulan Laporan Akhir KKN dilaksanakan sampai dengan akhir September di Sekretariat Gedung LPPM Lt. IV Kampus Unud Bukit Jimbaran
- 2 Laporan yang dikumpul di LPPM UNUD adalah sebagai berikut :
 - a) Proposal Kegiatan (rangkap 1) dijilid cover warna biru dan sudah ditandatangani dan cap elektronik oleh pejabat terkait. (hanya KKN Bali)
 - b) Laporan Akhir Kelompok (rangkap 1) dijilid cover warna biru dan sudah ditandatangani dan cap elektronik oleh pejabat terkait. (hanya KKN Bali)
 - c) Mengirimkan berkas-berkas KKN PPM sebagai berikut : (KKN Bali dan KKN Tempat asal)
 - Softcopy Laporan Akhir Kelompok (.word)
 - 10 Foto/Dokumentasi Terbaik Program Kerja KKN (.jpg)

Berkas-berkas tersebut diatas (point c), dimasukkan kedalam satu Folder dan di Archive (.zip) dengan format Nama Folder : (Desa NamaDesa), contoh nama Folder : Desa Jimbaran A. Berkas tersebut dikirim melalui email : kknppm@unud.ac.id, dengan subjek :KKN PERIODE XXIII 2021 spasi Desa NamaDesa , contoh Subjek : **KKN PERIODE XXIII 2021 Desa Jimbaran A**, paling lambat **2 September 2021**. Jika berkas tersebut melebihi kapasitas pengiriman berkas di email, silahkan menggunakan fasilitas Dropbox atau Google Drive dan mengirimkan Download Link dari fasilitas tersebut ke email yang sudah ditentukan diatas.

3. Dokumentasi kegiatan KKN berupa video berdurasi maksimal 10 Menit, diunggah melalui Youtube dan mengirimkan link video dokumentasi tersebut melalui : **bit.ly/videodokumentasikknunud**.



C. Pengisian Kuisisioner di akhir pelaksanaan KKN

- 1 Pengisian Kuisisioner Kepuasan Pelaksanaan KKN dapat dilakukan secara online melalui link : bit.ly/kuisisionerkknunud dan pengisian kuisisioner juga dilakukan pada aplikasi mobile KKN pada menu Survey. Kuisisioner ini diisi oleh seluruh Peserta KKN PPM Periode XXIII Tahun 2021
- 2 Pengisian Kuisisioner untuk mahasiswa terhadap Kinerja Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) KKN PPM dapat dilakukan secara online melalui link : bit.ly/kuisisionerdplkknunud . Kuisisioner ini diisi oleh seluruh Peserta KKN PPM Periode XXIII Tahun 2021

Acara KKN PPM,

INYOVIAN SUARSANA
NIP. 196507311993031003

